



Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Ульканский межотраслевой техникум»

Рассмотрено
на заседании
Педагогического Совета
от 10.02.2016 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «УМТ»

Н.А.Лосева

Пр. № 53 от «16» февраля 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О правилах приема обучающихся
по программам профессионального обучения**

СП.СМК 7.2.1-01-2016

**Версия 01
Действует с 1 марта 2016 года**

Одобрено
Молодежным советом СУМ
Протокол № 5 от 12.01.2016 г.

Улькан, 2016

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Заведующая профессиональным обучением	И.В. Казакова	30.12.2015
<i>Проверил</i>	Заместитель директора по УПР	Е.В. Лисичникова	31.12.2015
<i>Согласовал</i>	Директор	Н.А. Лосева	16.02.2016
<i>Версия 01</i>			<i>Стр. 1 из 11</i>

Издано впервые

Согласовано:

Зам. директора по УПР
Представитель руководства
по качеству



Е.В.Лисичникова

1. Общее положение

Настоящее положение о правилах приема обучающихся обучающихся по программам профессионального обучения в ГБПОУ «УМТ» (далее ОУ) является правовым актом, разработанным на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным директором ГБПОУ «УМТ» 18.06.2014г., Устава ОУ, настоящего положения.

2. Общие требования

2.1. В ОУ принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом (далее вместе граждане, лица, поступающие).

2.2. Зачисление на обучение по программам профессионального обучения осуществляется в течение всего года.

2.3. Обучение по программам профессионального обучения, осуществляется за счет средств самих обучающихся и (или) юридических лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение (далее - договор), и в соответствии с Прайс-листом на оказании платных услуг содержащим стоимость обучения по всем программам профессионального обучения.

2.4. Стоимость обучения по программам профессионального обучения устанавливается на основании финансового расчета, утверждаемого директором техникума по каждой конкретной программе ежегодно.

2.5. На стоимость за обучение может быть предоставлена скидка на усмотрение директора техникума.

2.6. При приеме обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.7. При приеме граждан на обучение в ОУ не допускаются конкурсы, тестирование и иные формы отбора поступающих.

2.8. Прием на обучение в ОУ производится по личным заявлениям установленного образца с предъявлением следующих документов:

- Копию паспорта (1 страница, страница с последней пропиской);
- Документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

- Пакет документов предоставляется в мультифоре.

2.9. Поступающие, представившие в техникум заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.10. На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

2.11. Зачисление обучающихся производится приказом директора, который издается на основании подписанного договора о предоставлении образовательных услуг и документа подтверждающего оплату стоимости обучения в соответствии с заключенным договором.

2.12. Прием проводится на основании анализа представленных документов.

2.13. По спорным вопросам приема обучающихся решение принимает директор ОУ в рабочем порядке.

2.14. Прием документов от поступающих осуществляется в соответствии с перечнем предусмотренным настоящим порядком.

2.15. С целью информирования поступающих на официальном сайте техникума и информационных стендах размещается следующая информация:

- Устав техникума;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Прайс-лист на оказание платных образовательных услуг;
- Положение о приеме обучающихся по программам профессионального обучения;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг.

Приложение № 1

Директору ГБПОУ «УМТ»
Лосевой Н.А.

от _____

_____ ,
проживающей по адресу: _____

Тел. _____

Заявление

Прошу Вас принять меня на обучение по программе профессионального обучения по профессии
(должности) _____

_____ (название профессии/должности)

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Подпись поступающего _____

Приложение:

- Ксерокопия паспорта
- Квитанция об оплате
- Договор на оказание платных образовательных услуг

Документы принял _____ / _____ « _____ » _____ 20__ г.

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

р.п.Улькан

«_____» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ульканский межотраслевой техникум», в лице директора Лосевой Натальи Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель с одной стороны, и обучающаяся(-щийся), именуемая(ый) в дальнейшем Обучающийся с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу в соответствии с учебным планом по профессии, а Обучающийся обязуется оплатить образовательную услугу по профессиональному обучению в соответствии с прайс-листом на оказание платных образовательных услуг.

а) форма обучения _____

б) нормативный срок обучения _____

1.2. В случае успешного и полного выполнения Обучающимся учебного плана (сдача всех экзаменов с оценкой не ниже «удовлетворительно», а также выполнение всех зачетных мероприятий) ему выдается Свидетельство о профессии рабочего (должности служащего).

2. Права и обязанности сторон

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

2.1.2. Довести до Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 02.07.2013) «О защите прав потребителей».

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом, и расписанием занятий.

2.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора).

Изменение №	Дата
-------------	------

2.1.6. Принимать от Обучающегося плату за образовательные услуги.

2.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.3. Не допускать Обучающегося к обучению, сдаче экзаменов при не поступлении оплаты за обучение и досрочно расторгнуть договор.

2.2.4. Отчислять Обучающегося за невыполнение учебного плана, академическую задолженность в течение учебного процесса, а также за нарушение Правил внутреннего распорядка, Устава, совершения правонарушений.

2.3. Обучающийся обязан:

2.3.1. Своевременно внести плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги и на условиях, указанных в п.3.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в Ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

2.3.3. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.3.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

2.3.5. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

2.3.6. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

2.4. Обучающийся вправе:

2.4.1. Вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.4.2. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии со Ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.4.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.4.4. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.4.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и сформированных компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4.6. Прервать обучение в техникуме по письменному заявлению, в этом случае оплаченные денежные средства за обучение не возвращаются. Допускается возврат остаточной стоимости обучения в случае переезда на новое место жительства или тяжелой болезни.

3. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения

_____ руб. Условия оплаты за обучение _____

_____.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения обязательств по договору по «__» _____ 20__ г.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон**Исполнитель:**

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
Иркутской области «Ульканский
межотраслевой техникум»
Юридический адрес: 666534 Иркутская
область, Казачинско- Ленский район,
рп. Улькан, ул. Захара Тарасова, д 8
ИНН 3818018726
КПП 381801001
Минфин Иркутской области (ГБПОУ
УМТ л/с 80702030122)
р/сч 40601810500003000002
БИК 042520001
ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской
области г. Иркутск
ОГРН 1053818021157
Директор
_____ Н.А. Лосева
«__» _____ 20__ г.
М.П.

Обучающийся:

(ФИО)

(дата рождения)

(адрес места жительства)
Паспорт: серия _____ № _____
когда и кем выдан _____

банковские реквизиты (при наличии)

телефон _____

(подпись) / _____ (расшифровка)
«__» _____ 20__ г.

