

**Договор
безвозмездного пользования имуществом**

«28» сентября 2017 г.

рп. Улькан

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ульканская средняя общеобразовательная школа №2» Казачинско-Ленского района Иркутской области, именуемая в дальнейшем «**Школа**», в лице директора **Русановой Евгении Павловны**, действующее на основании Устава школы, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ульканский межотраслевой техникум», именуемое в дальнейшем «**Техникум**», в лице директора **Лосевой Натальи Анатольевны**, с другой стороны, заключили настоящий договор, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 В связи с отсутствием в ГБПОУ «УМТ» специализированных кабинетов для проведения занятий по предметам общеобразовательного цикла школы, Ульканская СОШ № 2 передает в безвозмездное пользование ГБПОУ «УМТ» имущество по следующему перечню:

1. Кабинет «гуманитарных дисциплин» - 49,3 м²
2. Кабинет «иностранных языков» - 34,7 м²
3. Кабинет «химии» - 69,97 м²
4. Кабинет «географии» - 51,0 м²
5. Кабинет «русского языка» - 53,4 м²
6. Кабинет «физики» - 69,37 м²
7. Кабинет «истории» - 52,68 м²
8. Кабинет «биологии» - 53,16 м²
9. Кабинет «математики» - 51,0 м²
10. Кабинет «ОБЖ» - 50,0 м²
- ИТОГО: 534,58 м²
11. Спортивный зал - 259,67 м²
- ВСЕГО: 794,25 м²
- Стадион - 27044 м²

2. Обязанности сторон

2.1. Школа обязуется:

- 2.1.1. Участвовать в плановых профориентационных мероприятиях по ознакомлению с профессиями, которым обучают в Техникуме.
- 2.1.2. Предоставлять Техникуму аудитории для проведения профориентационных бесед.
- 2.1.3. Проводить среди обучающихся школы и поселка работу по привлечению подростков для обучения в Техникуме.
- 2.1.4. Вести разъяснительную агитационную работу среди родителей обучающихся школы с целью популяризации данного учреждения.
- 2.1.5. Оформить в кабинете профориентации рекламный стенд о профессиях Техникума.
- 2.1.6. Принимать участие в совместных мероприятиях и программах.
- 2.1.7. Обеспечивать сотрудничество в профилактической работе с подростками из семей, находящихся в социально опасном положении.

2.2. Техникум обязуется:

- 2.2.1. Проводить профориентационные беседы о профессиях, которым обучают в Техникуме.
- 2.2.2. Предоставлять информацию для рекламных стендов в кабинет профориентации.
- 2.2.3. Предоставлять возможность обучающимся Школы получать дополнительное образование в Техникуме.
- 2.2.4. Обеспечивать педагогическими кадрами образовательный процесс, нести ответственность за уровень их профессионального и педагогического мастерства.
- 2.2.5. Принимать участие в совместных мероприятиях и программах.
- 2.2.6. Нести ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время учебно-воспитательного процесса с соблюдением норм санитарно-гигиенического режима, правил выполнения техники безопасности и пожарной безопасности.
- 2.2.7. Обеспечивать сотрудничество в профилактической работе с подростками из семей, находящихся в социально опасном положении.

3. Заключительные положения

- 3.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон принятых на себя обязательств, другая сторона вправе расторгнуть настоящее соглашение в одностороннем порядке.
- 3.2. Настоящее соглашение действует с момента его подписания.
- 3.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

4. Юридические адреса, реквизиты сторон и подписи

Школа

666534 Россия,
Иркутская область,
Казачинско-Ленский район,
п.Улькан, ул. Машурова, 1.
Телефон: 8 (395-62)3-20-77
E-mail: UlkanSchool2@yandex. ru
Директор школы:

 Е. П. Русанова

М.П.

документов



Техникум

666534 Россия,
Иркутская область,
Казачинско-Ленский район,
п.Улькан, ул. Дзержинского, 9.
Телефон: 8 (395-62)3-22-81
E-mail: pu-68ulkan@yandex.ru
Директор ГБПОУ «УМТ»:

 Н.А. Лосева

М.П.





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКИЙ РАЙОН»
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АДМИНИСТРАЦИИ
КАЗАЧИНСКО – ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 30-о

«28» сентября 2017 года.

с. Казачинское

«О согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование».

Рассмотрев ходатайство директора МОУ «Ульканская СОШ № 2» Е.П. Русановой от 08.08.2017г. № 110, ходатайство и.о. директора ГБПОУ Иркутской области «Ульканский межотраслевой техникум» С.В. Налкина от 14.08.2017г. № 398, в связи с отсутствием в ГБПОУ «УМТ» специализированных кабинетов для проведения занятий по предметам общеобразовательного цикла школы, в целях эффективного использования и сохранности муниципального имущества, в соответствии с п. 3 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с пунктом 1.6 Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Казачинско – Ленского муниципального района, утвержденного решением Думы Казачинско – Ленского муниципального района от 31.03.2015 года № 60,

1. На основании договора о передаче в оперативное управление муниципального имущества от 01.07.2016 года № 5 согласовать **Муниципальному общеобразовательному учреждению «Ульканская средняя общеобразовательная школа № 2» передачу в безвозмездное пользование Государственному Бюджетному профессиональному образовательному учреждению Иркутской области «Ульканский межотраслевой техникум» нижеперечисленное муниципальное имущество:**

№ п/п	Наименование, адрес ОУ	Помещение	Площадь
1	МОУ «Ульканская средняя общеобразовательная школа № 2» п. Улькан, ул. Машурова, 1	1. Кабинет «гуманитарных дисциплин» 15 2. Кабинет «иностранных языков» 28 3. Кабинет «химии» 15 4. Кабинет «географии» 11 5. Кабинет «русского языка» 36 6. Кабинет «физики» 33 7. Кабинет «истории» 23 8. Кабинет «биологии» 18 9. Кабинет «математики» 14	49,30 34,70 69,97 51,00 53,40 69,37 52,68 53,16 51,00

	10. Кабинет «ОБЖ»	50,00
	Итого:	534,58 кв.м.
	Спортивный зал	259,67
	Всего:	794,25 кв.м.
	Стадион	27 044 кв.м.

2. Муниципальному общеобразовательному учреждению «Ульканская средняя общеобразовательная школа № 2» заключить договор безвозмездного пользования на вышеуказанное муниципальное имущество. Копию договора предоставить в КУМИ.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на консультанта КУМИ Бурундукову И.С.

Председатель



Ж.Н. Сафонова